**KARABÜK İLİ 2015-2016 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ANAOKULU**

**SENEBAŞI ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI GÜNDEMİ (TASLAK)**

1. Açılış ve yoklama,
2. Kurul yazmanının seçilmesi,
3. Gündemin Okunması ve gündeme eklenmek istenilen konu/konular olup olmadığı var ise önerilenlerden oy çokluğu ile kabul edilenlerin günd. eklenmesi. **(MEB Okul Önc. ve İKY. Mad. 34**)
4. 1739 sayılı Türk Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğindeki Okul öncesi eğitime ilişkin hükümlerin incelenmesi,
5. Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün Okul Öncesi Programındaki;
6. Türk Milli Eğitiminin Genel Amaçları,
7. Okul Öncesi Eğitimin Amaçları,

**c)** Okul Öncesi Eğitimin Temel İlkeleri,

**ç)** Okul Öncesi Dönemin Önemi,

1. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılının değerlendirilmesi ve 2015 – 2016 Eğitim Öğretim Yılı çalışma esaslarının belirlenmesi,
2. Sınıf (Yaş grubu) ve şube öğretmen görevlendirmeleri.
3. Öğretmen nöbet çizelgeleri ve nöbet görevleri,
4. Mesleki yayınlar, kaynak kitaplar ile yeni gelişmelerin değerlendirilmesi,
5. Çocukların yaş gruplarına göre kişilik gelişimi, sağlık, beslenme, sosyal ilişkiler, ekonomik ve aile durumlarının değerlendirilmesi, alınabilecek önlemlerin görüşülmesi,
6. Çocuk kulüpleri ile ilgili esaslar
7. Zorunlu göç mağdurları, mülteci ve sığınmacılar, gazi ve şehit yakınları, parçalanmış aile çocukları, doğal afetlerden etkilenenler, yaşlı, yetim, öksüz, güçsüz, engelli, ve benzeri durumda olanlar ile diğer yardıma ihtiyaç duyanlara yönelik çalışmalar.
8. Öğretim yöntemlerinin tespiti, öğrencilere yönelik tutulacak dosya ve formlar,
9. Eğitim (Öğretmenler) Kurulu ile Zümre Eğitim Kurul Toplantılarının esasları çerçevesinde, toplantı yapılacak tarihlerin belirlenmesi, zümre eğitim kurulu tutanakları ve kararların hazırlanması esaslarının görüşülmesi,
10. Okul Öncesi Eğitim Programının incelenmesi,
11. Okul zümre başkanlarının seçimi,
12. Anne Baba Eğitimi çalışmalarının plânlanması ve Okul-Aile İşbirliğinin sağlanması,
13. İlgili komisyonlarda görev alacak personelin seçilmesi,

**a)**Muayene ve Kabul Komisyonunun belirlenmesi ve görevleri (Muayene ve kabul komisyonları, yetkili makam tarafından, biri başkan olmak üzere en az üç (3) kişiden oluşturulur. İşin önemi ve özelliği dikkate alınarak komisyonun üye sayısı, toplam sayı tek olmak üzere yeteri kadar arttırılabilir.) (**Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği Mad. 5,6 –Mal alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik Mad. 6- MEB Okul Öncesi ve İKY. Mad. 66)**

**b)**Sayım Kurulunun belirlenmesi ve görevleri (Harcama yetkilisince, kendisinin veya görevlendireceği bir kişinin başkanlığında taşınır kayıt kontrol yetkilisinin de katılımıyla, en az üç kişiden oluşturulur.) **(Taşınır Mal Yönetmeliği Madde 32/2)**

**c)**Değer Tespit Komisyonuna üye seçimi. (harcama yetkilisinin onayı ile taşınır kayıt ve kontrol yetkilisinin ve işin uzmanının da katıldığı en az üç kişiden oluşturulur.) **(Taşınır Mal Yönetmeliği Mad.13)**

**ç)**Tören hazırlama ve uygulama komisyonuna (2) öğretmen seçimi **(MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği- Md. 28)**

**d)**Okul Web Sitesinden sorumlu öğretmenlerin belirlenmesi

1. Anılacak/Kutlanacak Belirli Gün ve Haftaların belirlenmesi ve görevlendirmelerin yapılması.
2. Okul aile Birliği Denetim Kuruluna 2 asil 2 yedek öğretmen seçimi
3. Etkinliklerde araç-gereç kullanımı ve varsa eksiklerin tamamlanması,
4. Aylık ve günlük planların hazırlanması,
5. İş günü takviminin ve yıllık çalışma programının hazırlanması,
6. Yıl içinde kutlanması gereken özel gün hafta ve bayramların tespiti,
7. Belirli gün ve haftalarda ünitelerle ilgili yapılacak çalışmaların görüşülmesi,
8. Aylık ve Günlük Plânlar ile Gezi, Gözlem Plânları arasında birlik sağlanması,
9. Derslerde kullanılacak araç ve gereçlerin tespiti, ders araç ve gereçlerinin özenle kullanılmasının sağlanması,
10. Çocukların gelişim alanlarının iyileştirilmesi için alınacak önlemlerin görüşülmesi,
11. 2015 – 2016 eğitim-öğretim dönemi sivil savunma ekipleriyle, yangın söndürme ekiplerinin oluşturulması ve tatbikatların yapılacağı tarihlerin planlanması,
12. Kurumda görev yapan personelin görev ve sorumlulukları,
13. Okul tanıtımı için yapılacak çalışmalar,
14. Dilek ve temenniler.